



ПРИНЯТ

на общем собрании коллектива
журналистов - штатных сотрудников
Редакции

Протокол № 2 от «8» декабря 2022 г.

Главный редактор Лебедев

Лебедев Сергей Николаевич

УТВЕРЖДЕН УЧРЕДИТЕЛЕМ

Лебедев Лебедев С.Н.

«8» декабря 2022 г.

УСТАВ

Редакции средства массовой информации сетевого издания

«SMINEWS»

1. Общие положения

1.1. Редакция СМИ «SMINEWS» (в дальнейшем именуемая - «Редакция») осуществляет производство и выпуск средства массовой информации - сетевого издания «SMINEWS», регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации средства массовой информации: серия ЭЛ № ФС 77 - 68340 от 30.12.2016 г. (в дальнейшем именуемого - «СМИ»).

1.2. Учредителем СМИ «SMINEWS» является физическое лицо Лебедев Сергей Николаевич.

1.3. Редакцией СМИ «SMINEWS» является группа физических лиц без образования юридического лица или объединения граждан.

1.4. Редакция осуществляет деятельность по производству и выпуску СМИ в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации» (далее - Закон о СМИ).

1.5. Управление Редакцией осуществляется Главным редактором в порядке и на условиях, которые устанавливаются Учредителем.

1.6. Финансирование деятельности Редакции осуществляется за счет собственных средств.

1.7. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности Редакции и является уставом Редакции в смысле ст. 20 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

2. Предмет, цели, задачи и направления деятельности Редакции

2.1. Предметом деятельности Редакции является производство и выпуск СМИ в соответствии с тематикой, заявленной Учредителем при его регистрации как средства массовой информации.

2.2. Целями Редакции являются:

- осуществление деятельности в целях удовлетворения общественных потребностей читателей;
- обеспечение культурно-просветительской, познавательной и воспитательной функций СМИ;
- извлечение прибыли путем оказания рекламных и иных платных услуг.

2.3. Основными задачами Редакции являются:

- поиск, получение информации, производство и распространение СМИ;

- всестороннее и объективное освещение, оперативное и независимое информирование читателей.

2.4. Направлениями деятельности Редакции являются:

- производство и выпуск СМИ;
- информационная деятельность.

2.5. Права Редакции на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности Учредителя

3.1. Учредитель осуществляет свои права в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящим Уставом.

3.2. Учредитель имеет право:

- утверждать устав редакции, утверждать изменения и дополнения к Уставу редакции, принятые на общем собрании коллектива журналистов;
- прекратить или приостановить деятельность сетевого издания «SMINEWS» в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом и законодательством РФ;
- определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем, территорию и форму периодического распространения сетевого издания;
- осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего устава и иных документов учредителя, за соответствием тематике и специализации, языка, периодичности и объема;
- единоличным решением назначать на должность главного редактора в установленном настоящим Уставом порядке;
- передавать свои права и обязанности третьим лицам;
- изменить в установленном порядке тематику и специализацию, язык СМИ, его название, форму или территорию распространения СМИ, его периодичность, объем (по согласованию с Редакцией);
- помещать бесплатно и в указанный им срок сообщения и материалы от своего имени (заявление Учредителя). Максимальный объем заявления Учредителя не может превышать 500 мегабайт в месяц. Срок, в который Учредитель обязан предоставить заявление, должен составлять не менее 3 (трех) дней до дня публикации.
- осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за

соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ; решать иные вопросы, определенные действующим законодательством и настоящим Уставом и входящим в его компетенцию.

3.3. Учредитель обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом;
- оказывать Редакции содействие в изучении общественного мнения, рекламе СМИ, в организации и проведении массовых мероприятий, в том числе с участием читателей, в порядке определенном Учредителем;
- внести изменения в запись о регистрации СМИ либо направить уведомление в адрес регистрирующего органа при наступлении событий, предусмотренных СТ. 11 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 N~ 2124-1 «О средствах массовой информации».

3.3. По претензиям и искам, связанным с заявлением Учредителя, ответственность несет Учредитель.

3.4. Учредитель СМИ обладает иными правами, предусмотренными действующим законодательством и настоящим Уставом.

4. Права и обязанности Редакции

4.1. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности.

4.1. Редакция вправе самостоятельно:

- планировать свою деятельность в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности СМИ, решать вопросы его содержания и художественного оформления;
- осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;
- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий;
- привлекать сотрудников на основании гражданско-правовых договоров и определять численность сотрудников Редакции по трудовым и гражданско-правовым отношениям;
- в установленном порядке осуществлять переписку с читателями СМИ, учитывать их интересы и предложения;

- запрашивать информацию о деятельности государственных органов и организаций, общественных объединений, их должностных лиц и получать ответы на эти запросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- размещать в СМИ сообщения и материалы без согласования их с Учредителем,
- давать оценку каким-либо событиям и фактам, высказывать свое мнение, вступать в полемику и т.д.;
- осуществлять аккредитацию своих журналистов в порядке, предусмотренном ст. 48 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

4.2. Редакция обязана:

- обеспечить высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень публикаций;
- осуществлять оформление материалов для публикации в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов;
- обеспечить соблюдение утвержденных графиков публикации;
- публиковать заявления Учредителя полностью и в указанные им сроки;
- соблюдать все права и законные интересы третьих лиц, а также соблюдать права на используемые произведения, включая авторские и смежные права;
- соблюдать требования ст. 27 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации»;
- размещать в СМИ обязательные сообщения, предусмотренные ст. 35 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- размещать в СМИ опровержение сведений, распространенных СМИ, если Редакция не располагает доказательствами того, что эти сведения соответствуют действительности;
- предоставлять 1 раз в квартал информацию в Роскомнадзор в случае получения денежных средств от иностранных источников;
- никто не вправе обязать Редакцию опубликовать отклоненное ею произведение, письмо, другое сообщение или материал, если иное не предусмотрено Законом.

5. Имущественные и финансовые отношения Учредителя и Редакции

5.1. Имущество, используемое Редакцией, является имуществом Редакции.

5.2. Денежные средства, необходимые для производства и выпуска СМИ, выделяются Редакцией в соответствии со сметой редакционных расходов по предложению Главного редактора.

5.3. Порядок производства, размещения и распространения рекламы в СМИ определяется документами Учредителя. Объем рекламы определяется в соответствии с Законом «О Рекламе».

5.4. Прибыль, получаемая в результате деятельности Редакции, является собственностью Редакции, и используется ей для возмещения материальных затрат на производство и выпуск СМИ, осуществление обязательных платежей и отчислений и на иные цели.

6. Управление редакцией

6.1. Управление Редакцией осуществляет Главный редактор в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом и иными документами

6.2. Главный редактор назначается на должность единоличным решением Учредителя на неопределенный срок.

6.3. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом.

6.4. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции.

6.5. Несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности СМИ Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и другими законодательными актами Российской Федерации.

6.6. Главный редактор:

- представляет интересы Редакции в отношениях с органами государственной власти, гражданами, их объединениями, творческими коллективами и организациями;
- организует работу Редакции, определяет структуру Редакции, издает распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения работниками Редакции;
- возглавляет разработку перспективных и текущих календарно - тематических и производственных планов;
- принимает окончательное решение о производстве, выпуске и распространении продукции СМИ, принимает решения об одобрении или отклонении

представляемых на рассмотрение материалов (сообщений), регулирует разногласия между авторами, редакторами и другими сотрудниками редакции;

- контролирует соблюдение установленных сроков подготовки материалов (сообщений) и их выход;

- подписывает СМИ на выпуск в свет;

- обеспечивает рациональное использование материальных и финансовых ресурсов, технических средств, необходимые условия для повышения квалификации кадров и создания творческой атмосферы в коллективе;

- распределяет обязанности между своими заместителями и работниками Редакции СМИ,

- обязан выполнять действующие Положения и правила, регламентирующие деятельность Учредителя.

- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом или иными документами Учредителя.

6.7. Главный редактор вправе сформировать редакционную коллегию, утвердив положение о ней. Решения коллегии носят рекомендательный характер.

6.8. Члены редакционной коллегии назначаются на должность и освобождаются от должности решением Главного редактора. Главный редактор входит в состав редакционной коллегии по должности.

6.9. Редакционная коллегия созывается Главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском продукции СМИ. На заседаниях редакционной коллегии председательствует Главный редактор.

6.10. Повестка дня определяется главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционной коллегии.

6.11. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии.

7. Ответственность учредителя и редакции

7.1. Учредитель осуществляет представительство в судах и несет ответственность за нарушение законодательства РФ о средствах массовой информации.

7.2. Редакция, Главный редактор, журналист не несут ответственности за распространение сведений, не соответствующих действительности и порочащих честь и достоинство граждан и организаций, либо ущемляющих права и законные интересы граждан, либо представляющих собой злоупотребление свободой массовой информации и (или) правами журналиста, в случаях, предусмотренных ст. 57 Закона РФ от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации».

7.3. Моральный (неимущественный) вред, причиненный гражданину в результате распространения несоответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство, либо причинивших иной неимущественный вред, возмещается по решению суда Учредителем СМИ, а также виновными должностными лицами и гражданами и в мере, определенной решением суда.

7.4. Сотрудники Редакции несут материальную ответственность за сохранность имущества, переданного им в пользование.

8. Полномочия коллектива журналистов - штатных сотрудников

8.1. Журналистский коллектив составляют лица, которые на основе трудового договора с Редакцией осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов для СМИ.

8.2. Коллектив журналистов осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

8.3. Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества СМИ и ускорению редакционно-издательского процесса.

Журналистский коллектив принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителем.

8.4. Журналистский коллектив осуществляет свои права на собрании журналистского коллектива.

Собрание журналистского коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов журналистского коллектива.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов журналистского коллектива.

8.5. Собрание журналистского коллектива избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

Протокол ведется на каждом собрании журналистского коллектива. В протокол заносятся все решения собрания журналистского коллектива.

Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

8.6. Собрание журналистского коллектива не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

8.7. Коллектив журналистов вправе требовать от Учредителя СМИ, Редакции, Главного редактора соблюдения Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации», настоящего Устава и внутренних нормативных актов, регулирующих деятельность Редакции.

8.8. Коллектив журналистов Редакции обязан своевременно и надлежащим образом обеспечивать деятельность СМИ.

8.9. Права и обязанности журналистов определяются Главой 5 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

8.10. Права и обязанности журналиста:

8.10.1. Журналист имеет право:

- искать, запрашивать, получать и распространять информацию;
- посещать государственные органы и организации, предприятия и учреждения, органы общественных объединений либо их пресс-службы;
- быть принятым должностными лицами в связи с запросом информации;
- получать доступ к документам и материалам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством; копировать, публиковать, оглашать или иным способом воспроизводить документы и материалы, при условии соблюдения требований законодательства;
- проверять достоверность сообщаемой ему информации;
- посещать специально охраняемые места стихийных бедствий, аварий и катастроф, массовых беспорядков и массовых скоплений граждан, а также местности, в которых объявлено чрезвычайное положение; присутствовать на митингах и демонстрациях;
- излагать свои личные суждения и оценки в сообщениях и материалах, предназначенных для распространения за его подписью;
- отказаться от подготовки за своей подписью сообщения или материала, противоречащего его убеждениям;
- снять свою подпись под сообщением или материалом, содержание которого, по его мнению, было искажено в процессе редакционной подготовки, либо запретить

или иным образом оговорить условия и характер использования данного сообщения или материала;

- распространять подготовленные им сообщения и материалы за своей подписью, под псевдонимом или без подписи;

- иные права, предусмотренные Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» и настоящим Уставом.

8.10.2. Журналист обязан:

- соблюдать настоящий Устав; обеспечить высокий качественный, содержательный, художественный и профессиональный уровень подготовки материалов, создания, производства и выпуска продукции сетевого издания;

- проверять достоверность сообщаемой ему информации;

- удовлетворять просьбы лиц, предоставивших информацию, об указании на ее источник, а также об авторизации цитируемого высказывания;

- сохранять конфиденциальность информации и ее источника;

- получать согласие (за исключением случаев, когда это необходимо для защиты общественных интересов) на распространение в средстве массовой информации сведений о личной жизни гражданина от самого гражданина или его законных представителей;

- ставить в известность Главного редактора о возможных исках и предъявлении иных предусмотренных законодательством требований в связи с распространением подготовленного им сообщения или материала;

- предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности по первому требованию редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста;

- при получении информации от граждан и должностных лиц ставить их в известность о проведении аудио- и видеозаписи, кино - и фотосъемки;

- отказаться от данного ему главным редактором или редакцией задания, если оно либо его выполнение связано с нарушением закона;

- соблюдать запрет на проведение им предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума при осуществлении профессиональной деятельности;

- журналист обязан уважать права, законные интересы, честь и достоинство граждан и организаций;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» и настоящим Уставом.

9. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ

9.1. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ определяется ст.15, 16 Закона «О СМИ».

9.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случае, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Учредителя;
- издание СМИ является убыточным;
- Редакция утратила возможность финансировать выпуск СМИ;
- производство и выпуск СМИ признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности СМИ принимается Учредителем единолично.

9.3. Решение Учредителя о приостановлении или прекращении деятельности СМИ в течение месяца со дня принятия такого решения направляется в регистрирующий орган в соответствии со ст. 11 Закона «О СМИ».

9.4. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава.

9.5. В случае решения Учредителя о приостановлении выпуска СМИ Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

10. Передача или сохранение права на название

10.1. Право на выпуск средства массовой информации под заявленным при его регистрации названием принадлежит Учредителю. В случае смены или смерти Учредителя право на название переходит к его правопреемнику.

10.2. Учредитель СМИ вправе обусловить передачу прав на название СМИ выплатой денежной компенсации. Размер компенсации и порядок ее выплаты определяются соглашением между заинтересованными сторонами и оформляется соответствующим договором.

10.3. Право перехода закрепляется внесением изменений в реестровую запись СМИ путем подачи соответствующего заявления в регистрирующий орган.

10.4. Логотип средства массовой информации может быть зарегистрирован Учредителем в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Юридические последствия смены учредителя, изменения состава соучредителей

11.1. В случае смены Учредителя СМИ, изменения состава Соучредителей выпуск СМИ осуществляется после внесения изменений в запись о регистрации средства массовой информации в установленном законом порядке.

11.2. Право перехода закрепляется внесением изменений в реестровую запись СМИ путем подачи соответствующего заявления в регистрирующий орган.

11.3. В случае смерти Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику.

12. Правовые последствия ликвидации или реорганизации редакции, изменения ее организационно-правовой формы

12.1. Регистрация Редакции СМИ в качестве юридического лица невозможна. Процедуры ликвидации, реорганизация Редакции, изменение ее организационно-правовой формы не предусмотрены.

13. Порядок утверждения и изменения Устава редакции

13.1. Устав редакции средства массовой информации принимается на общем собрании коллектива журналистов - штатных сотрудников Редакции и утверждается Учредителем.

13.2. Изменения и дополнения в Устав редакции средства массовой информации предлагаются Учредителем по собственной инициативе, по предложению Редакции принимаются в соответствии ст. 13.1 настоящего Устава на общем собрании коллектива журналистов и утверждаются Учредителем.



ПРОТОКОЛ № 2

собрания коллектива журналистов

сетевого издания «SMINEWS»

Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77 – 68340

08 декабря 2022 года

п.г.т. Судиславль

Время проведения собрания: 13 часов 00 минут

Место проведения собрания: Костромская область, Судиславский район, поселок Дружба, улица Цветочная, дом 21, квартира 3.

На собрании присутствовали:

1. Тихомирова Фаина Анатольевна
2. Лебедева Татьяна Сергеевна
3. Розов Евгений Александрович

Кворум для проведения собрания журналистского коллектива имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение и принятие устава сетевого издания «SMINEWS»

СЛУШАЛИ:

1. Тихомирова Фаина Анатольевна
2. Лебедева Татьяна Сергеевна
3. Розов Евгений Александрович

ГОЛОСОВАЛИ: За – 3; Против – 0; **Решение принято.**

РЕШИЛИ: Принять устав редакции сетевого издания «SMINEWS» и представить его на утверждение Учредителю.

Председатель собрания: Тихомирова Фаина Анатольевна

Секретарь собрания: Лебедева Татьяна Сергеевна

Подписи:

Тихомирова

Лебедева

Розов